

23-24

# Guía de la asignatura ON-LINE



## ESPAÑOL INTERMEDIO B1

CÓDIGO DE IDIOMA : 0491002-

UNED

23-24

ESPAÑOL INTERMEDIO B1

CÓDIGO DE IDIOMA : 0491002-

# INDICE

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

EQUIPO DOCENTE

CONTENIDOS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

METODOLOGÍA

EVALUACIÓN

TUTORIZACIÓN

## INTRODUCCIÓN

La presente guía corresponde al **tercer nivel (B1)** para el aprendizaje de una lengua, establecido por el Consejo de Europa (2001) en el *Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas* [1]. El nivel **intermedio B1** de español constituye un curso de avance y maduración de los contenidos del nivel básico (A2) con el fin de alcanzar un nivel comunicativo más eficiente en la lengua española. Los aprendientes que superen este nivel habrán adquirido una serie de competencias comunicativas para comunicarse según este nivel, las cuales se describen según las diferentes destrezas lingüísticas en el apartado de Objetivos de esta guía.

[1] Consejo de Europa (2001). *Marco común europeo de referencia para las lenguas: aprendizaje, enseñanza, evaluación*. Traducción al español: Madrid: MEC- Anaya.  
[http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca\\_ele/marco/](http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/marco/)

## OBJETIVOS

### Objetivos generales

De acuerdo con el *Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas* (Consejo de Europa, 2001), al final de este nivel, el alumno:

- puede entender los puntos principales de textos claros y en lengua estándar sobre cuestiones que conoce sobre temas de trabajo, estudio y ocio;
- puede manejarse en casi todas las situaciones comunicativas cuando viaja a un lugar donde se habla la lengua;
- puede producir textos sencillos y coherentes sobre temas familiares o de interés personal;
- puede describir experiencias, sucesos, deseos y proyectos, y justificar brevemente sus opiniones o explicar sus planes.

### Objetivos específicos por destrezas

#### *Comprensión auditiva*

- Reconoce los puntos principales de discursos claros sobre asuntos familiares o de su entorno más inmediato, como el trabajo, la escuela, el ocio, etc.
- Comprende el argumento principal de muchos programas de televisión y radio sobre temas actuales o relacionados con sus intereses personales o profesionales cuando el discurso es lento y claro.

#### *Comprensión lectora*

- Lee textos redactados en una lengua de uso habitual y cotidiano o relacionada con el trabajo.

- Entiende cartas personales que describen sucesos, sentimientos y deseos.

*Interacción oral*

- Puede manejarse en casi todas las situaciones que tienen lugar cuando viaja donde se habla la lengua.
- Interactúa de manera espontánea en una conversación sobre intereses personales, familia, aficiones, trabajo, viajes y acontecimientos actuales.

*Expresión oral*

- Habla conectando frases de forma sencilla para describir experiencias y hechos, deseos y planes.
- Puede explicar y razonar sus opiniones y proyectos.
- Es capaz de contar una historia y hablar sobre el argumento de un libro o una película.

*Expresión escrita*

- Escribe textos simples y bien conectados sobre temas que familiares o de interés personal.
- Escribe cartas personales sobre experiencias y opiniones.

## EQUIPO DOCENTE

Coordinador	Contacto	Horario
Beatriz Sedano Cuevas	tel: email: bsedano@invi.uned.es skype:	

## CONTENIDOS

### Temario

#### **Contenidos funcionales**

- Presentar a alguien y reaccionar
- Expresar gustos y preferencias, y justificarlos
- Hablar de acciones habituales en el presente y en el pasado
- Comparar situaciones entre el pasado y el presente
- Relatar acciones del pasado y situarlas cronológicamente
- Relacionar partes de un discurso
- Contar noticias
- Transmitir lo dicho por otros
- Hablar de acciones pasadas previas a otro pasado
- Organizar y conectar partes de un discurso
- Pedir y dar información sobre un producto, su función y su uso
- Dar consejos y recomendaciones

- Expresar sensaciones y estados físicos
- Expresar prohibición y permiso
- Pedir y ofrecer ayuda
- Describir algo y ubicarlo en el espacio
- Hacer llamadas telefónicas
- Exponer un problema en contextos formales
- Expresar planes: hacer, sugerir y preguntar por proyectos futuros
- Pedir un servicio
- Prevenir y advertir
- Expresar duda y formular hipótesis
- Concertar una cita
- Parfrasear
- Sugerir planes o actividades
- Describir y caracterizar objetos
- Organizar un artículo informativo breve
- Emitir, justificar y argumentar una opinión
- Interrumpir para introducir una opinión
- Expresar comparaciones de cantidad
- Presentarse a sí mismo o a alguien en contextos formales
- Dar un recado, tomar nota, transmitir un mensaje
- Dar instrucciones para realizar un trabajo
- Expresar acuerdo, atención y opinión en conversaciones formales
- Hablar de relaciones personales
- Recibir a alguien
- Entregar y recibir un regalo
- Hacer cumplidos y reaccionar
- Comprobar que se ha entendido algo
- Expresar ventajas e inconvenientes
- Expresar involuntariedad
- Expresar finalidad o causa

### ***Contenidos gramaticales***

- Uso y colocación de los pronombres personales
- Pronombres demostrativos
- Verbos con preposición
- Pretérito indefinido de indicativo
- Pretérito pluscuamperfecto de indicativo
- Contraste de pasados

- Conectores para organizar el discurso
- Perífrasis temporales
- Oraciones consecutivas (*ya que, por lo tanto, etc.*)
- Futuro imperfecto de indicativo
- Oraciones condicionales referidas al presente y futuro
- Comparativos y superlativos
- Imperativo afirmativo y negativo
- Pronombres de objeto directo con infinitivos e imperativos
- Condicional: morfología y oraciones
- Presente de subjuntivo
- Fórmulas de encabezamiento, despedida y discurso en conversaciones y cartas formales
- Condicional: morfología y oraciones
- Oraciones temporales
- Contraste entre *ser* y *estar*
- Verbos pronominales de expresión de preferencia
- Oraciones subordinadas con verbos de opinión
- Expresión de probabilidad e hipótesis
- Cuantificadores y comparativos
- Conectores para argumentar
- Estilo indirecto y fórmulas para parafrasear información
- Conectores discursivos para dar instrucciones + imperativo/ infinitivo o gerundio
- Oraciones de relativo
- Oraciones subordinadas con verbos de sentimientos
- Oraciones subordinadas con verbos de percepción
- Verbos recíprocos
- Oraciones subordinadas con verbos de opinión
- Oraciones subordinadas temporales
- Se y uso de la tercera persona para expresar involuntariedad
- Oraciones subordinadas sustantivas
- Oraciones finales
- Oraciones causales
- Contenidos léxicos**
- Saludos y presentaciones
- Profesiones
- Actividades de ocio
- Biografía de una persona
- Vocabulario relacionado con la emigración y la inmigración

- Vocabulario relacionado con profesiones artísticas
  - Vocabulario sobre televisión, prensa, radio
  - Vocabulario para referirse a la biografía y el carácter de una persona
  - Adjetivos para valorar cualidades de objetos
  - Descubrimientos científicos
  - Medios de comunicación y nuevas tecnologías
  - Vocabulario relacionado con noticias policiales y novela negra
  - Deportes y actividades físicas
  - Dietas y salud
  - Gastronomía: restaurantes, ingredientes y platos típicos
  - Vivienda: tipos, partes de una casa
  - Llamadas telefónicas
  - Administración y burocracia
  - Comprando artesanía
  - Viajes
  - Climas y paisajes naturales
  - Monumentos y atractivos turísticos
  - Literatura: géneros literarios, tipos de novela, adjetivos para valorar obras
  - Música: géneros autóctonos
  - Expresiones para iniciar y concluir una conversación
  - Vocabulario relacionado con electrodomésticos, internet, tecnología móvil
  - La moda: ropa, actos sociales y formas de vestir
  - La publicidad
  - El mundo laboral: entrevistas de trabajo, tipos de empleo, profesiones
  - La Navidad
  - Reuniones de trabajo: expresiones y conectores para comenzar una conversación, expresar atención y acuerdo
  - Vocabulario relacionado con fiestas: cumpleaños, brindis, regalos
  - Expresiones de cortesía
  - El medioambiente: problemas y accidentes geográficos
  - Turismo rural y medicinal
  - Vocabulario referente a las divisiones administrativas
  - Vocabulario relacionado con el aprendizaje de lenguas
  - Lenguas de España e Hispanoamérica
  - Sistema educativo: becas, certificados y enseñanza a distancia
- Contenidos culturales**
- Imágenes del mundo hispánico

- Saludos y presentaciones
- La enseñanza a distancia: cursos de idiomas
- Historias del ayer: la inmigración y la emigración
- Personajes populares y actuales del mundo cultural hispano
- Televisión, prensa y radio en España e Hispanoamérica
- Acontecimientos culturales: festivales de cine en España
- Países que hablan español
- Diferencias culturales entre España y otros países
- Científicos españoles e hispanoamericanos
- Autores hispanos de novela negra y cómic
- El impacto de las nuevas tecnologías
- La dieta mediterránea
- Comidas e ingredientes típicos de España e Hispanoamérica
- Medicina natural y tradicional
- Servicios médicos
- Vivienda: tipos, partes de una casa, alquilar/comprar
- Administración: documentos oficiales, rellenar formularios, llamadas telefónicas, reclamaciones
- Ferias populares en España e Hispanoamérica
- Productos artesanales de Hispanoamérica
- Lugares de interés turístico en España e Hispanoamérica
- Rutas y parques
- Leyendas populares
- Literatura: géneros literarios y escritores más representativos
- Música: festivales de música y tipos de música popular de España e Hispanoamérica
- Saludos formales e informales
- Tecnología: el teléfono móvil y las relaciones personales
- El mundo de la imagen y la publicidad: diseñadores hispanos famosos, tendencias de la moda y la imagen personal
- Formas de debate informal y uso del turno de palabra
- El mundo laboral: ofertas de empleo, el teletrabajo y nuevas profesiones
- Reuniones de trabajo. Formas de cortesía en el ámbito hispano
- El mundo empresarial en España e Hispanoamérica
- Comidas y cenas formales
- Preparativos para una fiesta: cómo elaborar las invitaciones, regalos y vestimenta que llevar
- Costumbres relacionadas con la cortesía: cumplidos
- Paisajes y entornos naturales de España e Hispanoamérica

- Turismo rural y turismo medicinal
- Divisiones administrativas en España y Bolivia
- El español en el mundo
- Las lenguas de España e Hispanoamérica
- Políticas lingüísticas y certificados oficiales
- Educación a distancia en España

Nota: puesto que los materiales didácticos de UNED Idiomas son materiales recomendados, esta lista es meramente orientativa. En los exámenes se exigirán los contenidos correspondientes al nivel B1 según el MCER.

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ISBN(13):

Título:AULA VIRTUAL DE ESPAÑOL (NIVEL B1)

Autor/es:Instituto Cervantes ;

Editorial:INSTITUTO CERVANTES

Curso multimedia *Aula Virtual de Español* (AVE) del Instituto Cervantes: nivel B1.

Precio licencia de activación: aproximadamente 50 €.

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

ISBN(13):9788467815368

Título:VOCABULARIO. NIVEL MEDIO B1

Autor/es:Marta Baralo ; M<sup>a</sup> Eugenia Santana ; Marta Genís ;

Editorial:: ANAYA

ISBN(13):9788484437260

Título:GRAMÁTICA BÁSICA DEL ESTUDIANTE DE ESPAÑOL. EDICIÓN REVISADA Y AMPLIADA

Autor/es:Rosario Alonso Raya ; Pablo Martínez Gita ; Alejandro Castañeda Castro ;

Editorial:DIFUSIÓN

## METODOLOGÍA

La matrícula en la modalidad en línea **no incluye el acceso a las clases de idiomas en los centros asociados** (para disponer de este servicio es necesario matricularse en la modalidad semipresencial).

La adquisición del grado de destreza en el uso de la lengua inglesa acorde con el nivel prescrito para este curso exige, fundamentalmente, constancia en el estudio y la práctica reiterada en los diferentes aspectos de la lengua. De esta manera, se puede conseguir, de

modo progresivo, automatizar las propias respuestas a los estímulos lingüísticos de variada índole que la exposición a una lengua extranjera y su uso conllevan.

Al tratarse de un curso virtual y **enseñanza a distancia exclusivamente en línea**, la metodología es diferente a la del resto de cursos presenciales o de metodología mixta. A pesar de la flexibilidad que supone un curso en línea, se espera una participación activa del alumno para que complete las actividades propuestas, lo que dota al proceso de enseñanza-aprendizaje de mayor flexibilidad, pero, al mismo tiempo, supone un esfuerzo adicional por parte del alumno a la hora de organizar su tiempo de estudio. Las actividades didácticas se han organizado para que el aprendizaje sea paulatino a lo largo del curso, con un plan de trabajo en línea de aproximadamente 8 horas semanales. Las actividades de comprensión lectora y auditiva se han diseñado para que el/la estudiante se pueda autocorregir con el material del curso. Las actividades de producción, tanto escrita como oral están diseñadas para que se trabajen en los foros y a través de herramientas de videoconferencia.

Este curso se imparte a través de **dos plataformas en línea**:

- **Plataforma de enseñanza virtual de la asignatura de la UNED**, donde se encuentran el aula virtual (foro, noticias, guía de estudio, calendario, etc.), material didáctico interactivo (vídeos, lecturas, enlaces a otros materiales), así como las tareas propuestas que trabajan las cuatro destrezas comunicativas (leer, escribir, escuchar y hablar). Los foros serán atendidos por tutores para apoyo didáctico y técnico, donde los alumnos pueden poner en práctica su aprendizaje y resolver sus dudas. **Se recomienda el acceso al curso virtual de forma regular**. En el foro Tablón de Anuncios se colgará información de relevancia para el curso. La comunicación en su totalidad se realizará a través del aula virtual, siendo responsabilidad del alumno/a informarse de los eventos importantes (fechas de los exámenes orales, etc.) a través de dicha plataforma.

- **Plataforma Aula Virtual de Español (AVE) del Instituto Cervantes (ver Bigliografía Básica)**, donde se encuentra el material interactivo que trabaja las cuatro destrezas comunicativas (leer, escribir, hablar y escuchar).

Además, para la práctica de la expresión e interacción orales, el alumnado tendrá la oportunidad de participar de manera voluntaria en actividades supervisadas por las tutoras en línea y tutoras de conversación.

## EVALUACIÓN

### TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL - CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Tipo de examen

Oral y Escrito

Descripción de las pruebas escritas

En el Centro de Idiomas de la UNED, los exámenes tienen lugar en **dos convocatorias**:

en **convocatoria ordinaria**, en **mayo/junio**,  
y en convocatoria **extraordinaria**, en **septiembre**.

**\*La modalidad de Prueba Libre es de convocatoria única y solo cuenta con la convocatoria ordinaria.**

Las pruebas están diseñadas para constatar que el estudiante ha obtenido el nivel requerido en las cuatro competencias fundamentales: 1) comprensión lectora, 2) comprensión auditiva, 3) expresión e interacción oral y 4) expresión escrita, y se corresponden con las cuatro pruebas del examen: dos escritas y dos orales.

Estas pruebas están organizadas de la siguiente manera:

El examen escrito consta de dos pruebas: comprensión lectora y expresión escrita. Cada una de las competencias se valora de manera independiente, no se hace nota media.

**\* Importante:** Para superar el nivel es necesario aprobar las cuatro pruebas que se certifican de manera independiente.

Respecto al lugar y fechas de realización, la prueba escrita es presencial y se proporcionan dos fechas de examen, que se publicarán en el calendario de exámenes en la página web Centro de Idiomas de la UNED. El alumno puede acudir a la que le resulte más conveniente. Es responsabilidad del estudiante comprobar en su centro asociado con suficiente antelación si debe desplazarse a algún otro para realizar la prueba. En Madrid los estudiantes se asignan a los centros de zona por apellidos.

Descripción de las pruebas orales

El **examen oral** está también compuesto de **dos pruebas** que evalúan dos competencias distintas: **comprensión auditiva y expresión e interacción orales**. Cada una de ellas se evalúa de manera independiente y no hacen media.

**\* Importante: Para superar el nivel es necesario aprobar las cuatro pruebas que se certifican de manera independiente.**

**Respecto al lugar y fechas de realización, en la modalidad semipresencial, las pruebas orales se realizan de forma presencial en el centro asociado. Consulte su centro asociado para más información.**

**En la modalidad en línea se realiza a través de la aplicación e-Oral (*online*) en el periodo habilitado para ello (15 días aproximadamente), tal y como se le informará en el curso virtual y en la página web del del Centro de Idiomas de la UNED. El estudiante dispondrá de exámenes de prueba para comprobar el funcionamiento de la aplicación antes del periodo de evaluación real. Si no cuenta con el equipamiento adecuado, puede dirigirse a su centro asociado y solicitar asistencia (siempre con suficiente antelación).**

**ESTRUCTURA DE LAS PRUEBAS Y CALIFICACIONES**

**PRUEBA ESCRITA**

**Prueba escrita - Comprensión lectora / Uso de la lengua**

Comprensión lectora (% nota final) 25

Tareas

**Comprensión lectora:** lectura de **dos textos**. 10 preguntas de respuesta cerrada para cada uno de los textos (**20 preguntas** en total).

**Uso de la lengua:** **5 preguntas de respuesta cerrada, sobre cuestiones gramaticales y léxicas.**

Duración del examen (minutos)	90
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0.4
Descuento fallo	0.13
Nota mínima para aprobar	5

**Prueba escrita - Expresión escrita**

Expresión escrita (% nota final) 25

Tareas

**Producción de dos textos** de tipología y extensión diferente (125-175 palabras cada uno).

Duración del examen (minutos)	90
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0

Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	6

**PRUEBA ORAL**

**Prueba oral - Comprensión auditiva**

Comprensión auditiva (% nota final)	25
-------------------------------------	----

Tareas

Escucha **dos audios**. 10 preguntas de respuesta cerrada para cada audio (**20 preguntas** en total).

Duración del examen (minutos)	40
-------------------------------	----

Instrucciones en español	En el idioma
--------------------------	--------------

Valor acierto	0.5
---------------	-----

Descuento fallo	0.16
-----------------	------

Nota mínima para aprobar	5
--------------------------	---

**Prueba oral - Expresión Oral**

Expresión Oral (% nota final)	25
-------------------------------	----

Tareas

**Expresión oral:** grabación de un **monólogo de 3-3:30 minutos**. Se propone un tema y se dan 3 minutos para organizar y compilar las ideas (no se puede leer la respuesta ni utilizar notas).

**Interacción oral:** una **breve conversación con dos preguntas relacionadas entre sí. Se debe responder inmediatamente y la respuesta debe durar entre 1-1:30 minutos como máximo.**

Duración del examen (minutos)	10
-------------------------------	----

Instrucciones en español	En el idioma
--------------------------	--------------

Valor acierto	0
---------------	---

Descuento fallo	0
-----------------	---

Nota mínima para aprobar	6
--------------------------	---

**Cómo se obtiene la calificación**

El tipo de calificación es **APTO/ NO APTO, sin calificación numérica**. Para obtener APTO en el nivel tiene que tener esa calificación en **todas las pruebas o destrezas**. En caso de no aprobarlas todas, la nota de la/s destreza/s aprobada/s en junio se guardará para la convocatoria extraordinaria de septiembre. En esa convocatoria extraordinaria solo tendrá que repetir la parte del examen suspensa o no presentada en junio.

**\* La matrícula de la Prueba Libre solo da derecho a una convocatoria con lo que no es posible realizar ningún tipo de recuperación posterior.**

### Revisiones

Las solicitudes de revisión de las pruebas realizadas en las convocatorias ordinaria y extraordinaria deben enviarse mediante la aplicación de revisión de exámenes. El alumnado dispondrá de un plazo de 7 días naturales contados desde el día de la publicación de las notas en la Secretaría Virtual de la UNED para solicitarla mediante la aplicación de revisión de exámenes.

En ningún caso se deben plantear en los foros del curso. De acuerdo con la normativa general de la UNED, toda solicitud de revisión deberá estar debidamente motivada argumentando las razones por las cuales el alumno/a considera que su examen está bien respondido; las solicitudes carentes de argumentación no serán admitidas.

No se proporcionará retroalimentación de las pruebas que estén calificadas con APTO. Tampoco se proporcionará retroalimentación de las pruebas calificadas con NO APTO si no es dentro de un proceso de revisión, efectuado en el tiempo y la forma establecidos por la normativa de la UNED para este menester.

**IMPORTANTE:** No se atenderán peticiones fuera de plazo ni enviadas por un medio distinto del indicado. Una vez recibida la respuesta del profesor corrector, si el estudiante continúa en desacuerdo con la calificación obtenida, dispondrá de cinco días naturales para solicitar la constitución de una comisión de revisión, mediante el impreso que encontrará en la web del centro de idiomas y que se enviará al correo [direccion.cuid@adm.uned.es](mailto:direccion.cuid@adm.uned.es).

**CERTIFICACIÓN:** Los estudiantes de UNED Idiomas podrán obtener de forma gratuita y online el certificado con sus calificaciones en cada una de las cuatro destrezas mencionadas (para informarse del procedimiento de descarga del certificado, por favor consulte la página web de UNED Idiomas).

## TUTORIZACIÓN

Dentro del curso virtual de la plataforma educativa, el alumnado contará con el apoyo de los **tutores en línea** y **tutores de conversación**, que ayudan a los alumnos matriculados, contestando a las dudas relacionadas con el funcionamiento del curso en general, al mismo tiempo que proponen y corrigen redacciones mensualmente y proponen prácticas orales por videoconferencia. El alumnado podrá plantearlas en el “Foro de consultas generales” y en

los foros dedicados a cada unidad del curso. Se recomienda encarecidamente, antes de escribir un mensaje en dicho foro, revisar y comprobar que sus dudas no hayan sido respondidas ya, para no repetir mensajes.

La tutorización académica se llevará a cabo a través del curso virtual de esta asignatura. Por lo tanto, no se atenderá a cuestiones docentes realizadas a través del correo electrónico del Equipo Docente. Los tutores en línea no atienden durante las fiestas de Navidad, Semana Santa ni verano.

Para la consulta de otras cuestiones particulares, puede contactar con el/la coordinador/a. Dispone de los datos en la sección de ***Equipo docente***.

---

## IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.